

南投縣桐林國民小學 112 學年度彈性課程計畫

【第一學期】

課程名稱	資訊		年級/班級	三年級/甲班
彈性學習課程類別	<input checked="" type="checkbox"/> 統整性(<input checked="" type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題)探究課程 <input type="checkbox"/> 社團活動與技藝課程 <input type="checkbox"/> 特殊需求領域課程 <input type="checkbox"/> 其他類課程		上課節數	每週 1 節，21 週，共 21 節
			設計教師	吳苡榛
配合融入之領域及議題 (統整性課程必須 2 領域以上)	<input type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 英語文(不含國小低年級) <input type="checkbox"/> 本土語文 <input type="checkbox"/> 臺灣手語 <input type="checkbox"/> 新住民語文 <input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 生活課程 <input type="checkbox"/> 健康與體育 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 自然科學 <input type="checkbox"/> 藝術 <input checked="" type="checkbox"/> 綜合活動 <input checked="" type="checkbox"/> 資訊科技(國小) <input type="checkbox"/> 科技(國中)		<input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input checked="" type="checkbox"/> 科技教育 <input type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 原住民教育 <input type="checkbox"/> 國際教育 <input type="checkbox"/> 性別平等教育 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 ※請於學習表現欄位填入所勾選之議題實質內涵※	
對應的學校願景 (統整性探究課程)	卓越	與學校願景呼應之說明	希望孩子能夠藉由科技素養達到自主學習的能力，每天有所進步超越昨天的自己，開創 卓越 的未來。	
設計理念	1. 縮短學生學習落差 2. 強化學生資訊科技應用能力 3. 涵育創造思考、批判思考、問題解決、邏輯與運算思維等高層次的概念，立下資訊科技的根基			
總綱核心素養具體內涵	E-A1 具備良好的生活習慣，促進身心健全發展，並認識個人特質，發展生命潛能。	領綱核心素養具體內涵	資 E1 認識常見的資訊系統。 資 E10 了解資訊科技於日常生活之重要性。 綜-E-A2 探索學習方法，培養思考能力與自律負責的態度，並透過體驗與實踐 解決日常生活問題。	

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教併用)

	<p>E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。</p> <p>E-B1 具備「聽、說、讀、寫、作」的基本語文素養，並具有生活所需的基礎數理、肢體及藝術等符號知能，能以同理心應用在生活與人際溝通。</p>		<p>綜-E-B2 蒐集與應用資源，理解各類媒體內容的意義與影響，用以處理日常生活問題。</p>
課程目標	<p>資 t-II-1 能認識常見的資訊系統。</p> <p>資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題</p> <p>資 c-II-1 能認識常見的資訊科技共創工具的使用方法</p> <p>資 t-II-1 能認識常見的資訊系統。</p> <p>資 c-II-2 能使用資訊科技與他人合作產出想法與作品。</p> <p>資 a-II-2 能建立康健的數位使用習慣與態度。</p> <p>資 a-II-3 能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範。</p>		

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之2以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可由學校自訂若參考領綱，至少包含2領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
一	系統平台介紹	<p>資 t-II-1 能認識常見的資訊系統</p> <p>綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。</p>	<p>資 S-II-1 常見系統平台之基本功能操作</p> <p>綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動</p>	能認識系統平台並熟悉操作	<p>一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。</p> <p>二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範</p>	遵守電腦使用規範	

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱 /節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可由學校自訂 若參考領綱，至少包含 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
		科 E1 了解平日常見科技產品的用途與運作方式。			(三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。		
二	系統平台介紹	資 t-II-1 能認識常見的資訊系統 資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題 資 c-II-1 能認識常見的資訊科技共創工具的使用方法 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	資 S-II-1 常見系統平台之基本功能操作 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	能認識系統平台並熟悉操作	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四) 1. 電腦輸入設備：鍵盤、滑鼠、麥克風 2. 電腦輸出設備：螢幕、喇叭、印表機 3. 電腦儲存設備：硬碟、記憶體、隨身碟 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。	認識電腦設備及使用	

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱 /節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可由學校自訂 若參考領綱，至少包含 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
三	系統平台介紹	資 t-II-1 能認識常見的資訊系統 資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題 資 c-II-1 能認識常見的資訊科技共創工具的使用方法 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	資 S-II-1 常見系統平台之基本功能操作 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	能認識系統平台並熟悉操作	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四)認識系統平台 常見作業系統 (Windows、Linux、Android、iOS 等)介紹以及作業系統功用操作作業系統 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。	認識系統平台的使用	
四	系統平台介紹	資 t-II-1 能認識常見的資訊系統 資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題 資 c-II-1 能認識常見的資訊科技共創工具的使用方法 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	資 S-II-1 常見系統平台之基本功能操作 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	能認識系統平台並熟悉操作	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四)操作作業系統 認識視窗介面(功能表、工作列、桌面)	學會操作視窗介面	

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可由學校自訂若參考領綱，至少包含 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
		科 E3 體會科技與個人及家庭生活的互動關係。			三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。		
五	系統平台介紹	資 t-II-1 能認識常見的資訊系統 資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題 資 c-II-1 能認識常見的資訊科技共創工具的使用方法 資 p-III-3 能認識基本的數位資源整理方法。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。 科 E3 體會科技與個人及家庭生活的互動關係。	資 S-II-1 常見系統平台之基本功能操作 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	能認識系統平台並熟悉操作	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四) 1. 視窗縮放 2. 滑鼠操作練習 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。	學會視窗縮放及滑鼠操作練習	

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱 /節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可由學校自訂 若參考領綱，至少包含 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
六	系統平台介紹	資 t-II-1 能認識常見的資訊系統 資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題 資 c-II-1 能認識常見的資訊科技共創工具的使用方法 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	資 S-II-1 常見系統平台之基本功能操作 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	能認識系統平台並熟悉操作	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四) 1. 軟體開啟 2. 認識資料夾(資料夾建立與刪除)三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。	學會軟體開啟、認識資料夾(資料夾建立與刪除)	
七	檔案管理與開啟	資 p-III-3 能認識基本的數位資源整理方法。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源處理個人日常生活問題。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	資 D-III-1 常見的數位資料類型與儲存架構 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	學習如何進行檔案管理與相關知識	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四)檔案管理的方式-新增、修改、刪除、移動 三、綜合活動	學會管理與開啟檔案 (一)檔案管理的方式-新增、修改、刪除、移動。	

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可由學校自訂若參考領綱，至少包含 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
		科 E3 體會科技與個人及家庭生活的互動關係。			教師請學生行進行操作並進行評量。		
八	檔案管理與開啟	綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。 科 E3 體會科技與個人及家庭生活的互動關係。	資 D-III-1 常見的數位資料 類型與儲存架構 綜 Bc-II-3 運用資源處理日 常生活問題的行動	學習如何進行檔案管理與相關知識	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四) 1. 現有常見副檔名及其常見圖示 (圖檔、影音、文件等)。 2. 檔案相應的開啟方式。 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。	會將現有常見副檔名及其常見圖示 (圖檔、影音、文件等)。	
九	檔案管理與開啟	資 p-III-3 能認識基本的數位 資源整理方法。 資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單 的問題 資 c-II-1 能認識常見的資 訊科技	資 D-III-1 常見的數位資料 類型與儲存架構 資 T-II-2 文 書處理軟體的 使用 綜 Bc-II-3 運用資源處理日 常生活問題的行動	學習如何進行檔案管理與相關知識	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範	學會如何進行檔案管理	

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可由學校自訂 若參考領綱，至少包含 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
		共創工具的使用方法 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。 科 E3 體會科技與個人及家庭生活的互動關係。			(三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四) 1. 變更預設更檔案開啟方式。 2. 儲存空間概念：如 KB、MB 等及檔案大小相對概念，照片檔案、影片檔案的儲存空間概念。 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。		
十	資料輸入	資 t-II-1 能認識常見的資訊系統 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。 科 E3 體會科技與個人及家庭生活的互動關係。	資 T-II-2 文書處理軟體的使用 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	學會中英文輸入法並能靈活運用	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四) . 教師教導本節內容: 輸入法的切換與使用 1. 英打練習 (1)鍵盤介紹：字母鍵、功能鍵、數字鍵、方向鍵、空白鍵、開始鍵等 (2)輸入法切換練習(win10：Shift)	會中英文輸入法並能靈活運用	

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱 /節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可由學校自訂若參考領綱，至少包含 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
					三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。		
十一	資料輸入	資 t-II-1 能認識常見的資訊系統 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。 科 E1 了解平日常見科技產品的用途與運作方式。	資 T-II-2 文書處理軟體的使用 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	學會中英文輸入法並能靈活運用	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四) 教師教導本節內容: 指法介紹 4.26 個小寫英文字母練習 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。	會使用 26 個小寫英文字母練習	
十二	資料輸入	資 t-II-1 能認識常見的資訊系統 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，	資 T-II-2 文書處理軟體的使用 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	學會中英文輸入法並能靈活運用	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動	會英文打字精熟練習	

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可由學校自訂 若參考領綱，至少包含 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
		處理個人日常生活問題。 科 E3 體會科技與個人及家庭生活的互動關係。			(一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四) 26 個大寫英文字母練習、英文打字精熟練習 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。		
十三	資料輸入	資 t-II-1 能認識常見的資訊系統 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。 科 E1 了解平日常見科技產品的用途與運作方式。	資 T-II-2 文書處理軟體的使用 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	學會中英文輸入法並能靈活運用	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四) 中打練習 1. 注音符號練習(ㄅ-儿) 2. 注音符號四聲練習 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。	學會中打練習	

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可由學校自訂若參考領綱，至少包含 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
十四	資料輸入	資 t-II-1 能認識常見的資訊系統 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。 科 E1 了解平日常見科技產品的用途與運作方式。	資 T-II-2 文書處理軟體的使用 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	學會中英文輸入法並能靈活運用	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四) 1. 標點符號練習 2. 中打精熟練習 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。	學會標點符號練習	
十五	資料輸入	資 t-II-1 能認識常見的資訊系統 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。 科 E1 了解平日常見科技產品的用途與運作方式。	資 T-II-2 文書處理軟體的使用 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	學會中英文輸入法並能靈活運用	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四)中英打混合練習 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。	學會中英打混合練習	

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱 /節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可由學校自訂 若參考領綱，至少包含 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
十六	資料輸入	資 t-II-1 能認識常見的資訊系統 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。 科 E1 了解平日常見科技產品的用途與運作方式。	資 T-II-2 文書處理軟體的使用 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	學會中英文輸入法並能靈活運用	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四)中英打混合練習 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。 :	學會中英打混合練習	
十七	瀏覽器的使用	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。 科 E1 了解平日常見科技產品的用途與運作方式。 法 E3 利用規則來避免衝突。	資 T-II-3 瀏覽器的使用 資 T-II-9 雲端服務或工具的使用 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	了解瀏覽器的功能表列與使用	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四)瀏覽器的功能、認識各家瀏覽器 (IE、Edge、Chrome、FireFox 等)	會認識各家瀏覽器	

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可由學校自訂若參考領綱，至少包含 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
		法 E4 參與規則的制定並遵守之			三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。		
十八	瀏覽器的使用	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。 科 E1 了解平日常見科技產品的用途與運作方式。 法 E3 利用規則來避免衝突。 法 E4 參與規則的制定並遵守之	資 T-II-3 瀏覽器的使用 資 T-II-9 雲端服務或工具的使用 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	了解瀏覽器的功能表列與使用	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四)網址和搜尋列 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。	會網址和搜尋列	
十九	瀏覽器的使用	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	資 T-II-3 瀏覽器的使用 資 T-II-9 雲端服務或工具的使用 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	了解瀏覽器的功能表列與使用	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範	會自訂首頁和書籤	

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可由學校自訂若參考領綱，至少包含 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
		科 E1 了解平日常見科技產品的用途與運作方式。 法 E3 利用規則來避免衝突。 法 E4 參與規則的制定並遵守之			(三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四)自訂首頁和書籤 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。		
二十	瀏覽器的使用	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。 科 E3 體會科技與個人及家庭生活的互動關係。	資 T-II-3 瀏覽器的使用 資 T-II-9 雲端服務或工具的使用 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	了解瀏覽器的功能表列與使用	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四)常用網站介紹 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。	會使用常用網站	
二十一	瀏覽器的使用	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處	資 T-II-3 瀏覽器的使用 資 T-II-9 雲端服務或工具的使用 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	了解瀏覽器的功能表列與使用	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範	會用 Openid 登入與自訂帳號	

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱 /節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可由學校自訂 若參考領綱，至少包含 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
		理個人日常生活問題。 科 E1 了解平日常見科技產品的用途與運作方式。 法 E3 利用規則來避免衝突。 法 E4 參與規則的制定並遵守之			(三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四)Openid 登入與自訂帳號 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。		

【第二學期】

課程名稱	資訊		年級/班級	三年級/甲班
彈性學習課程類別	<input checked="" type="checkbox"/> 統整性(<input checked="" type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題)探究課程 <input type="checkbox"/> 社團活動與技藝課程 <input type="checkbox"/> 特殊需求領域課程 <input type="checkbox"/> 其他類課程		上課節數	每週 1 節，20 週，共 20 節
			設計教師	吳苡榛
配合融入之領域及議題 (統整性課程必須 2 領域以上)	<input type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 英語文(不含國小低年級) <input type="checkbox"/> 本土語文 <input type="checkbox"/> 臺灣手語 <input type="checkbox"/> 新住民語文 <input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 生活課程 <input type="checkbox"/> 健康與體育 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 自然科學 <input type="checkbox"/> 藝術 <input checked="" type="checkbox"/> 綜合活動 <input checked="" type="checkbox"/> 資訊科技(國小) <input type="checkbox"/> 科技(國中)		<input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input checked="" type="checkbox"/> 科技教育 <input type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 原住民教育 <input type="checkbox"/> 國際教育 <input type="checkbox"/> 性別平等教育 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 ※請於學習表現欄位填入所勾選之議題實質內涵※	
對應的學校願景 (統整性探究課程)	卓越	與學校願景呼應之說明	希望孩子能夠藉由科技素養達到自主學習的能力，每天有所進步超越昨天的自己，開創 卓越 的未來。	
設計理念	1. 縮短學生學習落差 2. 強化學生資訊科技應用能力 3. 涵育創造思考、批判思考、問題解決、邏輯與運算思維等高層次的概念，立下資訊科技的根基。			
總綱核心素養具體內涵	E-A1 具備良好的生活習慣，促進身心健全發展，並認識個人特質，發展生命潛能。 E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B1 具備「聽、說、讀、寫、作」的基本語文素養，並具有生活所需的基	領綱核心素養 具體內涵	資 E1 認識常見的資訊系統。 資 E10 了解資訊科技於日常生活之重要性。 綜-E-A2 探索學習方法，培養思考能力與自律負責的態度，並透過體驗與實踐解決日常生活問題。 綜-E-B2 蒐集與應用資源，理解各類媒體內容的意義與影響，用以處理日常生活問題。	

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教併用)

	<p>基礎數理、肢體及藝術等符號知能，能以同理心應用在生活與人際溝通。</p>		
課程目標	<p>資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資 c-II-1 能認識常見的資訊科技共創工具的使用方法。 資 a-II-2 能建立康健的數位使用習慣與態度。 資 a-II-3 能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範。</p>		

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材學習資源
週次	單元名稱/節數	<p>須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」</p>	<p>可由學校自訂 若參考領綱，至少包含 2 領域以上</p>				<p>自選/編教材須經課發會審查通過</p>
一	郵件應用	<p>資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資 c-II-1 能認識常見的資訊科技共創工具的使用方法。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。</p>	<p>資 T-II-8 網路通訊軟體的使用 資 T-II-9 雲端服務或工具的使用 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動</p>	學會如何收發郵件	<p>一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四)郵件應用(收信發信通訊錄) 1. 認識電子郵件，介紹常見的電子郵件 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。</p>	學生能學會簡單收發郵件	

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可由學校自訂 若參考領綱，至少包含 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
二	郵件應用	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資 c-II-1 能認識常見的資訊科技共創工具的使用方法。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	資 T-II-8 網路通訊軟體的使用 資 T-II-9 雲端服務或工具的使用 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	學會如何收發郵件	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四)登入 google gmail 電子郵件 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。	學生能學會登入電子郵件	
三	郵件應用	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資 c-II-1 能認識常見的資訊科技共創工具的使用方法。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	資 T-II-8 網路通訊軟體的使用 資 T-II-9 雲端服務或工具的使用 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	學會如何收發郵件	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四)使用 gmail 寫信給老師並回信	學生能學會使用 gmail 寫信給老師並回信	

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可由學校自訂 若參考領綱，至少包含 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
					三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。		
四	郵件應用	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資 c-II-1 能認識常見的資訊科技共創工具的使用方法。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	資 T-II-8 網路通訊軟體的使用 資 T-II-9 雲端服務或工具的使用 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	學會如何收發郵件	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四)通訊錄的建立與收集(同班同學及任課老師) 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。	學生能學會通訊錄的建立與收集	
五	郵件應用	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資 c-II-1 能認識常見的資訊科技共創工具的使用方法。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處	資 T-II-8 網路通訊軟體的使用 資 T-II-9 雲端服務或工具的使用 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	學會如何收發郵件	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。	學生能學會個人化郵件設定	

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可由學校自訂若參考領綱，至少包含 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
		理個人日常生活問題。			(四) 個人化郵件設定：簽名檔、背景等 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。		
六	郵件應用	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資 c-II-1 能認識常見的資訊科技共創工具的使用方法。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	資 T-II-8 網路通訊軟體的使用 資 T-II-9 雲端服務或工具的使用 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	學會如何收發郵件	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四)郵寄夾帶附件檔案、轉寄郵件、垃圾郵件的處理與刪除郵件 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。	學會運用郵寄夾帶附件檔案、轉寄郵件、垃圾郵件的處理與刪除郵件	
七	郵件應用	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資 c-II-1 能認識常見的資訊科技共創工具的使用方法。	資 T-II-8 網路通訊軟體的使用 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	學會如何收發郵件	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範	學會寫一封信給同學並回信及夾帶檔案	

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可由學校自訂若參考領綱，至少包含 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
		綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。			(三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四)寫一封信給同學並回信一. 請學生打開電腦，教師說明本節上課內容 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。		
八	資訊安全	資 a-II-2 能建立健康的數位使用習慣與態度。 資 a-II-3 能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。 法 E3 利用規則來避免衝突。 法 E4 參與規則的制定並遵守之	資 H-II-1 健康的數位使用習慣 資 H-II-2 資訊科技之使用原則 資 H-II-3 資訊安全基本概念及相關議題。 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	了解資訊安全的重要	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四)資訊安全--個人資料的使用與保密 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。	學會運用資訊安全 (一)個人資料的使用與保密	

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可由學校自訂若參考領綱，至少包含 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
九	資訊安全	資 a-II-2 能建立健康的數位使用習慣與態度。 資 a-II-3 能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關	資 H-II-1 健康的數位使用習慣 資 H-II-2 資訊科技之使用原則 資 H-II-3 資訊安全基本概念及相關議題。 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	了解資訊安全的重要	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四)著作權法的規定與遵守 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。	能遵守著作權法的規定	
十	資訊安全	綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。 法 E3 利用規則來避免衝突。 法 E4 參與規則的制定並遵守之	資 H-II-1 健康的數位使用習慣 資 H-II-2 資訊科技之使用原則 資 H-II-3 資訊安全基本概念及相關議題。 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	了解資訊安全的重要	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四)創用 CC 授權 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。	認識創用 CC 授權	

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材學習資源
週次	單元名稱/節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可由學校自訂若參考領綱，至少包含 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
十一	資訊安全	資 a-II-2 能建立健康的數位使用習慣與態度。 資 a-II-3 能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關 法 E3 利用規則來避免衝突。 法 E4 參與規則的制定並遵守之	資 H-II-1 健康的數位使用習慣 資 H-II-2 資訊科技之使用原則 資 H-II-3 資訊安全基本概念及相關議題。 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	了解資訊安全的重要	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四)電腦病毒的介紹防範三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。	學會運用電腦病毒的介紹防範	
十二	資訊安全	資 a-II-2 能建立健康的數位使用習慣與態度。 資 a-II-3 能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範 法 E3 利用規則來避免衝突。 法 E4 參與規則的制定並遵守之	資 H-II-1 健康的數位使用習慣 資 H-II-2 資訊科技之使用原則 資 H-II-3 資訊安全基本概念及相關議題。 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	了解資訊安全的重要	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四)網路社交平台的的使用與注意事項 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。	學會運用網路社交平台的的使用與注意事項	

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱 /節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可由學校自訂若參考領綱，至少包含 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
十三	繪圖應用	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	資 T-II-1 繪圖軟體的使用 資 T-II-7 影像處理軟體的應用 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	學會如何運用繪圖軟體	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四)小畫家 3D 1. 幾何圖形繪製 (三角形、四方形、圓形 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。	學會如何運用小畫家	
十四	繪圖應用	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	資 T-II-1 繪圖軟體的使用 資 T-II-7 影像處理軟體的應用 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	學會如何運用繪圖軟體	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四)線條與橡皮擦 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。	學會如何運用小畫家	

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱 /節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可由學校自訂若參考領綱，至少包含 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
十五	繪圖應用	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	資 T-II-1 繪圖軟體的使用 資 T-II-7 影像處理軟體的應用 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	學會如何運用繪圖軟體	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四)填色與翻轉三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。	學會如何運用小畫家	
十六	繪圖應用	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	資 T-II-1 繪圖軟體的使用 資 T-II-7 影像處理軟體的應用 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	學會如何運用繪圖軟體	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四)圖戳 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。	學會如何運用小畫家	

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱 /節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可由學校自訂若參考領綱，至少包含 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
十七	繪圖應用	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	資 T-II-1 繪圖軟體的使用 資 T-II-7 影像處理軟體的應用 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	學會如何運用繪圖軟體	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四)選取與翻轉三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。	學會如何運用小畫家	
十八	繪圖應用	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	資 T-II-1 繪圖軟體的使用 資 T-II-7 影像處理軟體的應用 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	學會如何運用繪圖軟體	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四)文字 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。	學會如何運用小畫家	

附件 3-3 (九年一貫/十二年國教併用)

教學進度		學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源
週次	單元名稱 /節數	須選用正確學習階段之 2 以上領域，請完整寫出「領域名稱+數字編碼+內容」	可由學校自訂 若參考領綱，至少包含 2 領域以上				自選/編教材須經課發會審查通過
十九	繪圖應用	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	資 T-II-1 繪圖軟體的使用 資 T-II-7 影像處理軟體的應用 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	學會如何運用繪圖軟體	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四)3D 物件與 3D 塗鴉電子郵件，介紹常見的電子郵件 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。	學會如何運用小畫家	
二十	繪圖應用	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	資 T-II-1 繪圖軟體的使用 資 T-II-7 影像處理軟體的應用 綜 Bc-II-3 運用資源處理日常生活問題的行動	學會如何運用繪圖軟體	一、準備活動 (一)請學生打開電腦，教師說明本節課上課內容。 二、發展活動 (一)教師教導本節內容:電腦使用規範 (二)電腦教室規範 (三)電腦開關機，及使用注意事項認識電腦設備。 (四)作品繪製 三、綜合活動 教師請學生行進行操作並進行評量。	學會如何運用小畫家	

註：

1. 本表格係依〈國民中學及國民小學課程計畫備查作業參考原則〉設計而成。
2. 依課程設計理念，可採擇高度相關之總綱各教育階段核心素養或各領域/科目核心素養，以敘寫課程目標。
3. 本表格舉例係以一至五年級為例，倘六年級辦理十二年國教之彈性課程者，其上課『節數』請依照「九年一貫課程各學習領域學習節數一覽表」填寫。
4. 計畫可依實際教學進度填列，週次得合併填列。