

南投縣桐林國小109學年度第一學期行事曆

週次	日期	品德 核心 價值	導 護	主 題	學 校 行 事	行政重要行事							
						教 導 處			總務處			人事	主計
						教 導	教 務	訓 導	總 務	出 納	午 祕		
1	8/28- 8/29	感恩		友善校園週	◎開學日8/28 ◎ 小一迎新活動 ◎開學準備 ◎排定行事曆 ◎8/28開學正式上課 ◎校務會議(8/27)	◎教科書、教具及教學指引發放、班級行政表冊。 ◎各項教科書減免資料填寫(低收…)	◎友善校園宣導					9月薪資	
2	8/30- 9/5				◎友善校園宣導		◎各班日課表設計張貼。 ◎教室佈置	◎環境整理 ◎路隊組訓 ◎身高、體重、視力測量 ◎潔牙及含氟漱口水宣導	◎行政簿冊採購 ◎打掃用具採購 ◎文具用品請購 ◎註冊三聯單		◎餐廳整理、午餐供應	◎保險及退撫辦理	
3	9/6- 9/12		家庭教育週			◎補救教學開始上課 ◎週三進修 ◎課發會	◎各項語文教育實施擬定及辦理		◎電腦、電燈及擴音設備檢修 校園環境整理地震演練				
4	9/13- 9/19			◎ 家長大會、班親會 ◎ 婦幼宣導 ◎家長大會暨班親會(9/15) ◎伊比力斯研習		◎學生團體平安保險投保	◎防火自主檢查修剪花木			◎人事報表填報	◎辦公費、值勤費請領10月報表		
5	9/20- 9/26	快樂		衛生教育週	◎地震防災演練	◎鄉教育會(9/23)		◎友善校園成果報送	◎發電機檢測 ◎每季宿舍填報				
6	9/27- 10/3				◎衛生教育宣導9/28 ◎9/28教師節 ◎10/1中秋節				◎辦公用品請購		◎午餐結算		◎10月薪資

7	10/4-10/10		品德教	◎10/9~10/11國慶日連假 ◎家庭暴力防治				◎修剪花木				
---	------------	--	-----	-----------------------------	--	--	--	-------	--	--	--	--

8	10/11-10/17			育 週	◎性別平等教育宣 導	◎週三進修			◎飲用水檢測			◎辦公費、值勤 費請領 ◎11月 月報表
9	10/18-10/24	正義		生 命 教 育 週	◎性別平等教育宣 導				◎發電機檢測 ◎防火自主檢 查 ◎消防體驗			◎保險及退撫辦 理 ◎人事報表填 報 ◎第一季季報 表
10	10/25-10/31				◎10/25台灣光復 節 ◎國防教育宣導	◎週三進修 ◎作業檢閱週		◎體適能量測與 資料彙整上傳			◎午餐結算	◎差旅費申請 核對 ◎11 月薪資
11	11/1-11/7			法 治 人 權 教 育 週	◎學藝競賽-春暉 教育 ◎第一次學習評量 11/4、11/5 ◎性侵害犯罪防治		◎第一次學習 評量11/4、11/5		◎環境教育宣 導			
12	11/8-11/14				◎國防教育宣導 ◎校外教學 ◎臺灣科學節 11/10 ◎作業檢閱週				◎國防教育宣 導門窗修繕 ◎防火演練			
13	11/15-11/21	勇氣		環 境 教 育 週	◎性侵害犯罪防治 宣導 ◎家庭教育宣導 (教師)	◎週三進修			◎飲用水檢測			◎保險及退撫辦 理 ◎人事報表填 報 ◎辦公費、值勤 費請領 ◎12 月月報表
14	11/22-11/28				◎自衛消防編組 訓練 ◎全國語文競賽 停課一日11/27			◎交安手冊檢閱	◎發電機檢測		◎午餐結算	◎12 月薪資
15	11/29-12/5			性 別 平 等 教 育 週	◎性別平等教育宣 導				清洗水塔			
16	12/6-12/12				◎口腔保健宣導	◎運動會預演		運動會	修剪花木			1 月薪資及年終 獎金
17	12/13-12/19	自信		營 業 教 育 週	◎全校運動會 12/18	◎運動會			防火自主檢查			保險及退撫辦理 人事報表填報 辦公費、值勤 費請領 1 月月報表
18	12/20-12/26				◎12/25行憲紀念 日 ◎環境教育宣導		◎下學期教科 書、簿本、寒假 作業訂購		飲用水檢測 每季宿舍填報		午餐結算	

19	12/27- 1/2			海洋教育週	◎海洋教育宣導 ◎學藝競賽-交安	◎週三進修	◎班級導師填寫學籍、輔導簿資料 ◎代課費統計申請					
20	1/3- 1/9				◎交通安全教育宣導	◎課發會 ◎作業檢閱週			◎慶生會下學期行政簿冊、打掃用具訂購 ◎財產半年報			
21	1/10- 1/16			交安教育週	◎第二次學習評量1/12、1/13	◎校務會議 ◎提交學生輔導紀錄 ◎提交家訪紀錄 ◎成績上傳	◎教師指引回收 ◎學籍、輔導資料提交呈閱 ◎第二次學習評量1/12、1/13		◎慶生會	◎午餐結算	◎差旅費申請核對	
22	1/17- 1/23				◎休業式							

